Menighedsrådet
Grundtvigs Kirke
På Bjerget 14B
2400 København NV
tlf. 29 172 172

Beslutningsprotokol for ordinært menighedsrådsmøde i Grundtvigs Kirke
torsdag den 22. oktober 2026 kl. 17.00-21.00 (version 2)

Deltagere:
Valgte: Karen-Marie Olesen, Anders Beck, Signe Ettrup Larsen, Niels Münster, Per Yderholm, Birthe Ladehoff.
Stedfortrædere: Randi Winther, Mette Norup
Præster: Vibeke Bidstrup, Agnete Veit
Medarbejderrepræsentant: Zaratea Gården Hurtig (forlod mødet kl. 19.00)
Sekretær: Karen-Marie Wedel-Lander
Afbud: Inge Lise Løkkegaard, Sven Rune Havsteen, Ragnhild Kaasgaard, Lisbeth Baastrup Burgaard, Tina Graven Østergaard

	Dagsorden	**Beslutningsprotokol**
0.	**Indleder med en sang**	Vi sang: Det lysner over Agres felt
1.	**Godkendelse af dagsorden** *Godkendelse*	Der blev sendt en revideret version ud forud for mødet, da Menighedsrådet først skal vælge en ny formand, næstformand og enkeltmandsposter for at være beslutningsdygtige. Den nye dagsorden godkendes.
2.	**Valg af formand** *Beslutning – afstemning* Der skal vælges ny formand for menighedsrådet for den resterende del af funktionsperioden, dvs. frem til 1. søndag i advent. Valget sker ved hemmelig afstemning, jf. Lov om menighedsråd LBK nr 675 af 13/07/2026 (https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2026/675)	Af de 8 tilstedeværende valgte medlemmer fordelte stemmerne sig således: 7 stemmer på Karen-Marie Olesen 1 på Signe Ettrup Larsen Karen-Marie Olesen takker for tilliden.
3.	**Valg af næstformand** *Beslutning – afstemning* Der skal vælges ny næstformand for menighedsrådet for den resterende del af funktionsperioden, dvs. frem til 1. søndag i advent. Valget sker ved hemmelig afstemning, jf. Lov om menighedsråd LBK nr 675 af 13/07/2026 (https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2026/675)	Af de 8 tilstedeværende medlemmer fordelte stemmerne sig således: 7 stemmer på Niels Münster 1 på Signe Ettrup Larsen

4.	**Valg til enkeltmandsposter** Enkeltmandsposter skal vælges for den resterende del af funktionsperioden, dvs. frem til 1. søndag i advent. a. Personaleansvarlig b. Kirkeværge c. Kasserer d. Tegningsberettiget e. Bygningskyndig Lov om menighedsråd LBK nr 675 af 13/07/2026 (https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2026/675)	Valgte til enkeltmandsposterne: a. Vibeke Bidstrup b. Per Yderholm c. Anders Beck d. Signe Ettrup Larsen e. Mole Arkitekter FU fortsætter i sin nuværende konstituering til næste valgperioden: Består af formand, næstformand, kasserer, kirkeværge, personale-ansvarlige og alle præster.
5.	**Arbejdsmøde om opgavefordeling** *Beslutning* a. Dato for arbejdsmøde (mellem 22. oktober og 24. november). b. Valg af og økonomi til facilitator (op til kr. 10.000). c. Nedsættelse af arbejdsgruppe for planlægning.	a. 23.11.26 kl. 12.30-16.30 b. Der laves aftale med Landsforeningen af Menighedsråd vedr. facilitering. c. Niels Münster og Birthe Ladehoff fortsætter planlægningen.
6.	**Den længere indsats for samarbejde, tillid og sammenhængskraft** *Orientering og beslutning* a. Valg af facilitator. b. Økonomisk ramme. (ca. 75.000 kr. for 1. etape) c. Samme arbejdsgruppe som nedsat i dagsordenspunkt 5 for planlægning.	Der blev orienteret og diskuteret. a.+ b. Der blev ikke valg en facilitator/konsulent. Der arbejdes videre. Materialet sendes til Menighedsrådet og medarbejderrepræsentanten, som kan tage stilling til næste menighedsråds-møde. c. Arbejdsgruppen arbejder videre.
7.	**Kvartalsrapport for 3. kvartal 2026** *Godkendelse* Kvartalsrapport for 3. kvartal 2026 fremlægges. Bilag: a. Kvartalsrapport for 3. kvartal. b. Økonomiopfølgning januar – september 2026 i Excel.	Kvartalsrapporten er godkendt.
8.	**Lån i stiftsmidlerne til kontorlokaler** *Beslutning* Der er kommet skærpet procedure for ansøgninger om lån i stiftsmidlerne, hvorfor ansøgning om lån til erhvervelse og istandsættelse af kontorlokaler skal genfremsendes. Der ansøges om lån i stiftsmidlerne på kr. 6.000.000 med tilbagebetaling på 4 år. Lån forventes udbetalt i første halvår 2027.	Ansøgning om lån i stiftsmidlerne blev godkendt. Der ansøges om lån på kr. 6.000.000 med tilbagebetaling på 4 år. Lån forventes udbetalt i første halvår 2027 med afdragsfrihed i 2027, da bevilling til tilbagebetaling først kan påbegyndes i budget 2028. Lånet skal anvendes til erhvervelse og istandsættelse af kontorlokaler på Bispebjerg Torv.

	Bilag: a. Ansøgning om lån i stiftsmidlerne til erhvervelse af kontorlokaler. b. Oversigt halvårlige terminer	
9.	**Økonomi til tårnjubilæum** *Beslutning* Indstilling fra Tårnudvalget er, at der afsættes kr. 25.000 i budget 2027 til markering af jubilæet, og at fejringen bliver en integreret del/et tema ved øvrige aktiviteter i løbet af efteråret 2027. Bilag: Referat fra møde i Tårnjubilæumsudvalget den 6. oktober 2026.	Indstillingen blev godkendt.
10.	**Ansættelser og overblik over personale (LUKKET PUNKT)** *Beslutning* 1) Indstilling fra personaleansvarlig om ansættelser pr. 1. januar 2027. 2) Nedsættelse af ansættelsesudvalg som udarbejder stillingsopslag, afholder samtaler, indstiller til ansættelse. 3) Indstilling fra personaleansvarlig om ændringer i nuværende stillinger. Konsekvenser for budget 2027 fremgår af bilag a (Budget 2027) i dagsordens punkt 11. Bilag (LUKKET PUNKT): a. Indstilling om ansættelser og ændringer i nuværende stillinger. b. Overblik over nuværende medarbejdere.	Der har af menighedsrådet været nedsat en arbejdsgruppe som skulle se på stillinger og varetagelse af opgaver. En række hændelser med omfordeling af poster i menighedsrådet og en uholdbar personalesituation gør, at hele menighedsrådet må involveres inden der er en indstilling fra arbejdsgruppen. 1) Menighedsrådet besluttede, at der opslås 2 kirketjenerstillinger på fuldtid (37 timer/uge) til besættelse pr. 1. januar 2027. Menighedsrådet besluttede, at der først tages endelig stilling til ansættelse af administrativ medarbejder/kordegn ved menighedsrådsmødet den 24. november 2026. Dog besluttede menighedsrådet, at der arbejdes videre med en stilling på 37 timer/uge i stedet for de foreslåede 30 timer/uge. Vibeke Bidstrup, Karen-Marie Olesen og Karen-Marie Wedel-Lander udarbejder arbejdsbeskrivelse og stillingsopslag til menighedsrådsmødet i november. 2) Ansættelsesudvalg for kirketjener-stillinger: Vibeke Bidstrup, Randi Winther, Zaratea Gården Hurtig og Niels Løkkegaard Bjerre. Ansættelsesudvalget afholder

		samtaler og indstiller til ansættelse. Vibeke Bidstrup foranlediger udarbejdelse af stillingsopslag med udgangspunkt i opslag fra tidligere tilsvarende stillinger. 3) Menighedsrådet godkender indstilling om, at nuværende kirketjenere varetager opgaven med kommunikation/PR samt koordinerede opgaver inden for kirketjenernes arbejdsfelt, , at kirke- og kulturmedarbejder-funktionen opjusteres fra 20 til 30 timer/uge, samtidig med at kombinationsstillingen kirketjener/kirke-kulturmedarbejder ændres til alene at rumme kirke-og kulturmedarbejder på 30 timer/uge, og at kordegnefunktionen opjusteres fra 27 til 32 timer /uge. Ovenstående ændringer vedr. stillinger samt igangværende lønforhandlinger er indeholdt i udkast til budget 2027, se dagsordenspunkt 11.
11.	**Budget 2027** *Godkendelse* Budget 2027 med stempel "Bispebjerg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 21693715, Budget 2027, , Endelig budget afleveret d. 13-10-2026 13:48" fremlægges. Det er ikke muligt på igangværende menigheds-rådsmøde at få indarbejdet de konsekvenser, som ovenstående dagsordenspunkter har på budget. Derfor skal buget 2027 også godkendes på menighedsrådsmødet den 24. november 2026. Budget 2027 indsendes til provsti senest den 1. november 2027. Senest 1. december skal budget med besluttede ændringer være indsendt. Bilag: a. Budget 2027 (som det skal afleveres, dog med tilføjelser markeret med rødt) b. Budget, formål med detaljer c. Ligningsbrev fra provstiudvalg d. Vejledende honorarer fra provstiudvalg e. Budget 2027 i Excel	Budget 2027 med stempel "Bispebjerg Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 21693715, Budget 2027, , Endelig budget afleveret d. 13-10-2026 13:48" blev ikke godkendt. Ændringer ift. ansættelser skal indarbejdes i lønningerne og økonomi til tårnjubilæum skal indarbejdes. Endeligt budget 2027 godkendes på menighedsrådsmødet den 24. november 2026.
12.	**Høring om lokalplan På Bjerget** *Beslutning* Indsamling af input til høringssvar.	Vi bakker op om den ændrede anvendelse af bebyggelsen.

	Aftale hvem der skriver og sender høringssvaret. Bilag: a. Brev om høring b. Høring	Der blev udtrykt bekymring ift. de ændrede parkeringsforhold for kirkens brugere efter byfornyelsen. Det kan blive et problem, at der kommer til at mangle pladser til gangbesværede m.fl.
13.	**Skiltning udendørs** *Beslutning* Der er kommet forespørgsel fra område-fornyelsen om udendørs skiltning ved kirken vedrørende: a. Bedre skiltning til indgange b. Er der fortsat ønske om mulighed for at etablere en elektronisk opslagstavle? Bilag: a. Henvendelse fra områdefornyelse vedr. skiltning b. Tegninger	a. Vi stiller os positive overfor områdefornyelses forslag om skiltning. Vi skal dog inddrages i den endelige udformning og placering af skiltene, som ikke må forstyrre det visuelle indtryk i aksen fra kirkegårdsalléen, over torvet og på til kirken. b. Der ønskes ikke en elektronisk opslagstavle.
14.	**Synsprotokoller** *Orientering* Der har været afholdt syn i embedsboliger og kirke. Desuden indflytningssyn i en embedsbolig. Synsrapporter er sendt til provsti. a. Synsrapporter for embedsbolig Emdrup Engvej b. Synsrapport for embedsbolig Bispebjerg Parkallé c. Synsrapport for indflytningssyn Oldfuxvej	Punktet udskydes.
15.	**Vedligeholdelsesplan og synsrapport for kirke** *Orientering* Der er afholdt syn i kirken, og der er udarbejdet vedligeholdelsesplan for kirken (der arbejdes på et mere læsbart format). Anbefalingen er, at dette tages op på et senere møde (i januar) sammen med en prioritering af anlægsarbejder. Bilag: a. Synsrapport for kirke b. Vedligeholdelsesplan for kirke	Punktet udskydes.
16.	**Vedtægt for personaleansvarlig** *Godkendelse* Bilag: Vedtægt for personaleansvarlig	Vedtægt for personaleansvarlig blev godkendt.
17.	**Orientering** *Orientering* 1. Diverse orienteringer	Farvel morgenmad for Kir, d. 29.10. kl. 09.00.

	2. Orientering fra provstiudvalgsmøder 30. september 2026: https://provsti.dk/uploads/Referat_30.09.2026.pdf	Præstevikar Lotte Høst Hansen hjælper i november måned. Forventet Ordination af ny sognepræst d. 22.11.26 kl.17.00 i Vor Frue kirke. Velkomst frokost for ny præst d. 1.12.26 kl.12.30-13.30 i krypten. Søndag d. 06.12.26 forventes indsættelse af ny sognepræst. Der nedsættes et "velkomst udvalg": Agnete Veit, Signe Ettrup Larsen, Randi Winther.
18.	**Eventuelt**	Næste møde den 24. november 2026 kl. 17-19. Efterfølgende julefrokost. Punkter til næste møde: Konstituering af alle poster Endelig godkendelse af budget 2027 Datoer for menighedsrådsmøder i 2027

Mødet sluttede kl. 21.20