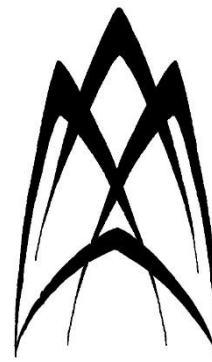


Menighedsrådet
Grundtvigs Kirke
På Bjerget 14B
2400 København NV
tlf. 29 172 172



Dagsorden for menighedsrådsmøde i Grundtvigs Kirke
torsdag den 27. november 2025 kl. 17.00-19.00

Deltagere:

Valgte: Karen-Marie Olesen, Anders Beck, Lisbeth Baastrup Burgaard, Signe Ettrup Larsen, Niels Münster, Per Yderholm, Birthe Ladehoff, Randi Winther

Stedfortræder indkaldt pba afbud: Mette Norup

Orlov: Ragnhild Kaasgaard

Præster: Inge Lise Løkkegaard, Vibeke Bidstrup, Agnete Veit

Medarbejderrepræsentant: Mads Høck

Daglig leder: Gitte Blom Christensen

Sekretær: Karen-Marie Wedel-Lander

Afbud: Tina Graven Østergaard, Vivi Andersen, Sven Rune Havsteen

Dagsorden	Beslutningsprotokol
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Beslutningsprotokollat Beslutningsprotokollat fra seneste møde er godkendt på det afholdte møde. Bilag: Beslutningsprotokollat fra 25. september 2025	Godkendt
3. Dåbsritual <i>Evaluering og høringssvar (20 min)</i> Evaluering af afprøvning af dåbsritualer. Bilag: Følgrebrev og spørgsmål, som gerne må besvares skriftligt forud for mødet	Evaluering og diskussion af de forskellige spørgsmål Agnete Veit styrede, og hvis man har mere til punktet, kan man melde tilbage til hende skriftligt inden jul. Det samles til høringssvar fra menighedsrådet. Som enkeltperson kan man også afgive høringssvar.

4. Gudstjenesteudvalg – kommissorium <i>Godkendelse og orientering</i> Bilag: a) Kommissorium for gudstjenesteudvalg, b) Referat fra seneste møde i gudstjenesteudvalg	Godkendt
5. Nadverritual – kirkeårsvariationer <i>Godkendelse</i> Mulighed for at anvende forskellige nadverritualer tilpasset året. Bilag:	Godkendt Nadverritualerne fra ritualbogstillægget må også bruges.
6. Folkekirkens Nødhjælp <i>Beslutning</i> a) Deltagelse i indsamling i marts 2026 b) Valg af indsamlingsleder Bilag: Korrespondance	a) Vi vil gerne lave husstandsindsamling i 2026 b) Indsamlingsleder: Agnete Vi valgte en planlægningsgruppe: Agnete Veit, Gitte Blom Christensen, Birthe Ladehoff
7. Aftale om vedligeholdelse af embedsboliger <i>Godkendelse og valg af medlem</i> a) Godkendelse af aftale b) Valg af medlem til bestyrelse for provstiets ordning med vedligeholdelse af embedsboliger (møde den 1. december 2025 kl.16) Bilag: Aftale	a) Aftale godkendt b) Karen-Marie Olesen er valgt
8. Ansøgning om salg af overskydende stole <i>Godkendelse (5 min)</i> Ansøgning skal sendes til Københavns Stift via byggesagsmodul på Kirkeportalen Bilag: Ansøgningstekst	Vi sender ansøgningen til Stiftet.
9. Protokoller for afholdte syn <i>Orientering</i> a) Syn af kirke b) Udflytningssyn Oldfuxvej Bilag: Protokoller fra syn	a) Per Yderholm og Karen-Marie Olesen orienterede om synet. Ønsker til større forbedringer og anlægsarbejder skal være indgivet i slut januar 26 Videre overvejelser om bl.a. salgsbods- og våbenhusændringer drøftes ved næste møde b) Provsti-arkitekten er på sagen
10. Kriseberedskab <i>Orientering og valg af medlemmer til arbejdsgruppe</i>	Der er indkaldt til møde d. i provstiet. 13.1.26 og sept. 26 Medlemmer af arbejdsgruppen: Per Yderholm, Gitte Blom Christensen
11. Kvartalsrapport for 3. kvartal 2025 <i>Godkendelse</i> Bilag: a) Kvartalsrapport for 3. kvartal 2025	Godkendt

12. Valg af formand Valg af formand foretages af menighedsrådets valgte medlemmer ved hemmelig afstemning, jf. Bekendtgørelse af lov om menighedsråd, LBK nr 771 af 24/06/2013 §8, stk. 3. Valget gælder for ét år.	Karen-Marie Olesen har modtaget enstemmigt genvalg
13. Valg af næstformand Valg af næstformand foretages af menighedsrådets valgte medlemmer ved hemmelig afstemning, jf. Bekendtgørelse af lov om menighedsråd, LBK nr 771 af 24/06/2013 §8, stk. 3. Valget gælder for ét år.	Lisbeth Baastrup Burgaard har modtaget enstemmigt genvalg
14. Valg af øvrige hverv Jf. Bekendtgørelse af lov om menighedsråd, LBK nr 771 af 24/06/2013 §9 vælges for det kommende år: a) Kirkeværge (§9, stk. 1) b) Kasserer (§9, stk. 2) c) Kontaktperson (§9, stk. 5) d) Bygningskyndig (§9, stk. 8) e) Underskriftsbemyndiget (§9, stk. 9)	a) Per Yderholm b) Anders Beck c) Lisbeth Baastrup Burgaard d) Mole arkitekter e) Niels Münster
15. Vedtægt for kasserer <i>Godkendelse (2 min)</i> Vedtægt for kasserer er kun gældende for 1 år ad gangen Bilag: Vedtægt for kasserer	Godkendt
16. Indsamlingsliste for 2026 <i>Godkendelse (10 min)</i> Indsamlingsliste for 2026, dog med start 1. søndag i advent 30. november 2025, se vedlagte bilag. Der bliver indsamlet ved at oplyse direkte MobilePay til organisationen. Fast indsamling af kontanter i kirkebøsserne går til menighedsplejen i Bispebjerg Sogn. Præsterne kan i ekstraordinære situationer vælge at indsamlingen skal gå til et andet formål. Menighedsråd orienteres efterfølgende herom. Bilag: Indsamlingsliste for 2026	Godkendt

17. Mødeplan for 2026 <i>Beslutning</i> Forslag om oftere og kortere møder Søn 11. januar kl. 12 Menighedsmøde Tirs 13. januar kl. 17-19 Tors 19. februar kl. 17-19 Tors 12. marts kl. 17-19 Tirs 28. april kl. 17-19 Ons 20. maj kl. 17-19 Ons 17. juni kl. 17-19 Ons 26. august kl. 17-19 Tirs 22. september kl. 17-19 Tors 22. oktober kl. 17-19 Tirs 24. november kl. 17-19, julefrokost fra kl. 19 Bilag: Årshjul	Mødeplan godkendt. Der lægges op til, at menighedsrådet holder en visionsdag i foråret. Karen-Marie Olesen sender datoer ud til afstemning; mindst 2/3 af menighedsrådet skal deltage for, at dagen bliver afviklet.
18. Licenser til Kirkeportal/Kirkenettet <i>Beslutning</i> Udgift: kr. 138,- pr. mdr. pr. medlem En mulighed er at give adgang i kortere perioder, når det er nødvendigt fx at kunne dele ansøgninger.	Udskydes
19. Orientering <i>Orientering</i> a) Orientering fra provstiudvalgsmøder Referat fra PU-møde den 25. august 2025 https://provsti.dk/uploads/Referat_25.08.2025_01.pdf	Provstiet har holdt tilsyn af årsregnskabet 2024 og er tilfredse.
20. Punkter til næste møde <i>Orientering</i>	1) Kan vi stille en kandidat til lokaludvalget? 2) Hvordan klæder vi de frivillige på/forventning til brandberedskab og bemanning til koncerter? 3) Salgsboden placering m.m.
21. Eventuelt <i>Orientering</i>	Intet